



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.02.2024, klo 12:00 - 13:07

Paikka Teams-etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategia**
- § 4 Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Merja Kyllönen, puheenjohtaja
Jaakko Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 12:07
Teuvo Hatva
Matti Heikkinen
Marjo Kangasharju
Seija Lukkarinen, saapui 12:03
Matti Mulari
Kaisa-Mari Paulomäki
Johanna Sorri
Marika Tuomela

Muut saapuvilla olleet

Erja Helttunen, aluevaltuuston edustaja
Tarja Karjalainen, kehittämissihteeri, sihteeri
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja, saapui 12:05
Eija Mattila, vs. henkilöstöjohtaja
Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Poissa

Juha Kortelainen
Heikki Huotari, aluehallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Merja Kyllönen
Puheenjohtaja

Tarja Karjalainen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 08.02.2024 klo 09:10. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.02.2024

06.02.2024

Kaisa-Mari Paulomäki

Marika Tuomela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 6.2.2024 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 1.2.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi

—



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 147–148 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi>

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Kaisa-Mari Paulomäki ja Marika Tuomela.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 124, 08.05.2023

Tulevaisuuslautakunta, § 5, 08.06.2023

Tulevaisuuslautakunta, § 10, 09.11.2023

Tulevaisuuslautakunta, § 14, 13.12.2023

Tulevaisuuslautakunta, § 3, 05.02.2024

§ 3

Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategia

KHVADno-2023-2516

Aluehallitus, 08.05.2023, § 124

Valmistelijat / lisätiedot:

Soili Vesterinen

soili.vesterinen@kainuu.fi

henkilöstöjohtaja

Kainuun hyvinvointialueen strategiassa yhtenä visiona on olla veto- ja pitovoimainen työnantaja, jonka toimintaa ohjaavat inhimilliset arvot. Osana hyvinvointialueen strategiaa henkilöstöstrategia vahvistaa, selkeyttää ja yhtenäistää hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikkaa ja henkilöstöjohtamista. Muodostettava henkilöstöstrategia perustuu Kainuun hyvinvointialueen strategiaan sekä sisäisen ja ulkoisen toimintaympäristön huomioimiseen ilmentäen tavoitteita ja periaatteita, joita henkilöstöjohtamisen kautta edistetään osana Kainuun hyvinvointialueen vision ja arvojen toteutumista. Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikan keskeisin tavoite on osaavan ja hyvinvoivan sekä riittävän henkilöstön saanti ja pysyminen Kainuun hyvinvointialueella veto- ja pitovoimatekijöitä edistämällä.

Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan (10 §) aluehallitus vastaa henkilöstöpolitiikan ja kannustava palkkausjärjestelmän yleisperiaatteista, kun taas tulevaisuuslautakunta (11 §) seuraa ja ennakoii toimintaympäristön muutoksia, joilla on vaikutusta hyvinvointialueen strategiaan tavoitteisiin; esim. yleistä yhteiskunnallista kehitystä, väestökehitystä, työvoiman saatavuutta ja ennusteita. Henkilöstöstrategiasta päättää aluehallitus, tulevaisuuslautakunnan ohjatessa valmistelua. Tavoiteaikatauluna on, että aluehallitus hyväksyy henkilöstöstrategian 31.10.2023 mennessä. Valmistuttuaan henkilöstöstrategia sisältää henkilöstöstrategiset valinnat, tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit menossa olevalle valtuustokaudelle.

Valmistelussa on huomioitava laajasti seuraavien tahojen osallisuus valmisteluun: tulevaisuuslautakunta, hyvinvointialueen henkilöstö, ammattijärjestöjen edustajat, HR-toimijat ja sidosryhmät. Valmistelun on suunniteltu etenevän seuraavasti.

Tulevaisuuslautakunta antaa evästyksen valmistelulle ja linjaa henkilöstöstrategiset valinnat kokouksessaan touko- kesäkuussa 2023. Henkilöstöstrategiaprosessi viedään myös yt-toimikunnan käsittelyyn. Henkilöstöstrategisten valintojen pohjalta järjestetään kysely henkilöstölle touko-kesäkuussa. Strategiaa työstetään eteenpäin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

työryhmissä (Hr- ja henkilöstötyöryhmät). Henkilöstöstrategialuonnosta käsitellään tulevaisuustyöryhmän kokouksessa elokuussa ja luonnos esitellään henkilöstölle henkilöstöinfossa elokuussa. Luonnos esitellään esihenkilöille HR-infossa elokuussa, jonka luonnos lähetetään työyksiköjen esihenkilöille työyksikkö- käsittelyä varten. Työyksiköt voivat antaa lausuntonsa luonnoksesta verkkosivun kautta 15.9.2023 mennessä. Lausuntokierroksen jälkeen palautteista tehdään yhteenvedot, joiden perusteella esille tulleet tarvittavat muutokset tehdään henkilöstöstrategiaan. Tulevaisuuslautakunta käsittelee henkilöstöstrategiaa kokouksessaan syyskuussa 2023, minkä jälkeen henkilöstöstrategia viedään yt-toimikuntaan ja sen jälkeen aluehallitukseen päätettäväksi. Käsittelypäivämäärät eri toimielimissä tarkentuvat kokousaikataulujen valmistuessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus käy evästyskeskustelun strategiaprosessista ja päättää käynnistää henkilöstöstrategian valmisteluprosessin esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.

Tulevaisuuslautakunta, 08.06.2023, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Soili Vesterinen
soili.vesterinen@kainuu.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Henkilöstöstrategiaprosessista 8.6.2023

Aluehallitus päätti kokouksessaan 8.5.2023 käynnistää henkilöstöstrategian valmisteluprosessin. Osana hyvinvointialueen strategiaa henkilöstöstrategia vahvistaa, selkeyttää ja yhtenäistää hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikkaa ja henkilöstöjohtamista. Laadittava henkilöstöstrategia perustuu Kainuun hyvinvointialueen strategiaan sekä sisäisen ja ulkoisen toimintaympäristön huomioimiseen ilmentäen tavoitteita ja periaatteita, joita henkilöstöjohtamisen kautta edistetään osana Kainuun hyvinvointialueen vision ja arvojen toteutumista. Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikan keskeisin tavoite on osaavan ja hyvinvoivan sekä riittävän henkilöstön saanti ja pysyminen Kainuun hyvinvointialueella veto- ja pitovoimatekijöitä edistämällä.

Henkilöstöstrategiasta päättää aluehallitus, tulevaisuuslautakunnan ohjatessa valmistelua. Tulevaisuuslautakunta antaa evästyksen valmistelulle. Tältä pohjalta valmistelua jatketaan mm. henkilöstökyselyn ja työpajojen muodossa. Tarkemmin prosessin vaiheet ja aikataulut esitellään kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Tulevaisuuslautakunta:

1. päättää merkitä tiedoksi henkilöstöjohtajan henkilöstöstrategian valmisteluun liittyvän esittelyn,
2. päättää tarkentaa henkilöstöstrategian valmistelun aikataulua ja
3. evästää valmistelun jatkotyöskentelyä.

Päätös

Kehittämisjohtajan muutettu päätösehdotus:

Tulevaisuuslautakunta:

1. päättää merkitä tiedoksi henkilöstöjohtajan henkilöstöstrategian valmisteluun liittyvän esittelyn,
2. päättää tarkentaa henkilöstöstrategian valmistelun aikataulua siten, että henkilöstöstrategian luonnos on aluehallituksen käsiteltävänä joulukuussa 2023,
3. evästää valmistelun jatkotyöskentelyä ja
4. päättää henkilöstöstrategian linjaukset henkilöstökyselyn toteutuksen jälkeen.

Liitteeksi lisätään henkilöstöjohtaja Soili Vesterisen esitys.

Tulevaisuuslautakunta:

Hyväksyi

Asiantuntijana kuultiin henkilöstöjohtaja Soili Vesteristä.

Juha Kortelainen poistui kokouksesta klo 14.07 tämän asian käsittelyn aikana.

Tulevaisuuslautakunta, 09.11.2023, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Soili Vesterinen
soili.vesterinen@kainuu.fi
henkilöstöjohtaja

Aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen strategian kokouksessaan 21.11.2022. "Huolenpitoa itsestä ja muista" on palvelulupauksemme. Strategia edellyttää, että toimimme rohkeasti uudistaen, tehokkaasti toteuttaen ja ihmiseltä ihmiselle. Johtamisen avulla mahdollistamme tarvittavat muutokset kohti "Kelpo Kainuu, jota kehtaa kehua" -visiota. Strategian ulkoasua on lähdetty selkeyttämään, jotta strategia



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

olisi helpommin sisäistettävissä ja käytäntöön vietävissä (strategian kirkastaminen). Henkilöstöstrategia on luonteva osa hyvinvointialueen strategiaa. Henkilöstöstrategian laadintaan liittyvä henkilöstökysely toteutettiin 21.8.-4.9.2023. Kyselyyn vastasi 338 työntekijää. Kyselyn tuloksia on esitelty esihenkilöille johtamisakatemiassa 14.9.2023 ja työskentelyä jatkettu työyksiköissä. Henkilöstöjohtaja Soili Vesterinen esittelee henkilöstökyselyn tulokset ja niistä laaditut linjausehdotukset.

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Tulevaisuuslautakunta:

1. Päättää merkitä tiedoksi henkilöstökyselyn tulokset.
2. Päättää hyväksyä henkilöstöjohtajan esittämät henkilöstöstrategian linjaukset:
 - Arvostamme toistemme työtä ja jaamme osaamistamme
 - Arvostamme innovatiivisuutta ja kannustamme uudistumiseen
 - Valmentavan ja palkitsevan johtamisen kautta edistämme työhyvinvointia
 - Panostamme veto- ja pitovoiman kehittämiseen

Päätös

Kehittämisjohtajan muutettu päätösehdotus:

1. Merkitään tiedoksi henkilöstökyselyn tulokset.
2. Tulevaisuuslautakunta jatkoevästää henkilöstöstrategian laatimista korostaen johtamisosaamisen vahvistamista, rekrytointia ja työkykyjohtamista ja muutosjohtamisen vahvistamista.
3. Tulevaisuuslautakunta tarkentaa henkilöstöstrategian laadinta-aikataulua siten, että henkilöstöstrategia viedään aluehallitukseen tammikuussa 2024.

Tulevaisuuslautakunta:

Hyväksyi

Jaakko Kyllönen saapui klo 9.21 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Matti Heikkinen poistui klo 11.06, kun tämä asia oli käsitelty.

Tulevaisuuslautakunta, 13.12.2023, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:
Soili Vesterinen
soili.vesterinen@kainuu.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

1 Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategia 2022 - 2025

Henkilöstöjohtaja on valmistellut hyvinvointialueen henkilöstöstrategiaa henkilöstökyselyn tulosten ja työpajojen sekä tulevaisuuslautakunnan tekemien linjausten mukaisesti. Henkilöstöstrategialuonnos on lähetetty hyvinvointialueen johtoryhmälle kommenteille, kommentit saadaan 12.12. mennessä ja ne esitellään tulevaisuuslautakunnalle kokouksessa. Liitteenä on henkilöstöstrategialuonnos. Henkilöstöstrategia perustuu Kainuun hyvinvointialueen strategiaan sekä sisäisen ja ulkoisen toimintaympäristön huomioimiseen ilmentäen tavoitteita ja periaatteita, joita henkilöstöjohtamisen kautta edistetään osana Kainuun hyvinvointialueen vision ja arvojen toteutumista. Henkilöstöstrategian tarkoitus on vahvistaa, selkeyttää ja yhtenäistää Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikkaa ja henkilöstöjohtamista. Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikan keskeisin tavoite on osaavan ja hyvinvoivan sekä riittävän henkilöstön saanti ja pysyminen Kainuun hyvinvointialueella veto- ja pitovoimatekijöitä edistämällä.

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategialuonnoksen huomioiden lautakunnan kokouksessa tehdyt muutokset. Muutokset listataan kokouksessa. Yhteistyötoimikunta käsittelee lautakunnassa hyväksytyn henkilöstöstrategialuonnoksen. Jos yhteistyötoimikunta katsoo muutokset tarpeelliseksi luonnos palautetaan lautakunnalle uudelleen käsiteltäväksi, muutoin luonnos lähetetään hyvinvointialueen aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kehittämisjohtajan täydennetty päätösedotus:

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategialuonnoksen huomioiden lautakunnan kokouksessa tehdyt muutokset:

- Muutetaan kansilehti: Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategia vv. 2024 - 2025
- Muutetaan s.16 taulukossa olevaa Osaamiskeskusta hyvinvointialueen osaamiskeskukseksi.
- Lisätään kohtaan 2. Kainuun hyvinvointialueen henkilöstön nykytila ja haasteet taulukko henkilöstön jakautuminen henkilöstöryhmittäin.
- Lisätään sivulle 23 taulukkoon tavoite: henkilöstöön kohdentuvan väkivallan vähentäminen, toimenpiteenä: väkivaltatilanteiden purku, tarvittavat toimenpiteet sekä ennaltaehkäisevät toimenpiteet ja henkisen tuen varmistaminen henkilöstölle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- Lisätään sivulle 25: Henkilöstöstrategiaprosessin tulee olla rullaava ja ajantasaisesti päivittyvä. Aluehallitus seuraa vuosittain strategian tavoitteiden toteutumista ja tekee tarvittavia toimenpiteitä.
- Siirretään sivulta 23 Henkilöstön tasa-arvoisen ja yhdenvertaisen kohtelun edistäminen sekä epäasialliseen kohteluun puuttuminen sivulle 22 olevaan taulukkoon kohtaan Lisäämme hyvinvointialueemme veto- ja pitovoimaa.
- Tarkennetaan henkilöstöstrategian suhdetta koulutussuunnitelmaan ja henkilöstösuunnitelmaan.
- Tehdään tarvittavat tekniset muutokset.

Yhteistyötoimikunta käsittelee lautakunnassa hyväksytyn henkilöstöstrategialuonnoksen. Jos yhteistyötoimikunta katsoo tarpeelliseksi muuttaa henkilöstöstrategiaa, luonnos palautetaan lautakunnalle uudelleen käsiteltäväksi, muutoin luonnos lähetetään hyvinvointialueen aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Tulevaisuuslautakunta:

Hyväksyi

Asiantuntijana kuultiin henkilöstöjohtaja Soili Vesteristä.

Jaakko Kyllönen poistui kokouksesta klo 11.57 tämän asian käsittelyn aikana.

Tulevaisuuslautakunta, 05.02.2024, § 3

Valmistelija / lisätiedot:
Eija Mattila
eija.mattila@kainuu.fi
vt. henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategia 2024 - 2025

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstrategialuonnoksen kokouksessaan 16.1.2024 ja todennut, että luonnosta tulisi tiivistää, selkeyttää ja konkretisoida. Tämän pohjalta henkilöstöjärjestöjen luottamusmiehet ovat tehneet muutoksia henkilöstöstrategialuonnokseen. Luonnosta on edelleen stilisoitu tulevaisuuslautakunnan puheenjohtajan, esittelijan ja sihteerin toimesta. Liitteenä muokattu henkilöstöstrategialuonnos.

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Lautakunta on osaltaan valmistellut ja käsitellyt henkilöstöstrategialuonnoksen ja esittää sen aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kehittämisjohtajan täydennetty päätösehdotus:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Lautakunta on osaltaan valmistellut ja käsitellyt henkilöstöstrategialuonnoksen ja tehnyt siihen alla olevat 1-5 muutosta ja esittää muutetun henkilöstöstrategialuonnoksen aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

1. Lisätään kohtaan 2 henkilöstömäärät prosenttiosuuksien jälkeen.
2. Lisätään kohtaan 3: Kaikessa vuorovaikutuksessa, neuvotteluissa ja yhteistoiminnassa henkilöstön, henkilöstön edustajien ja työnantajan edustajien kesken toteutamme asiapohjaista ja arvostavaa toimintatapaa.
3. Lisätään kohtaan 3.2: Kainuun hyvinvointialue käyttää säännöllisiä työelämän laadun (QWL= Quality Of Working Life) mittauksia työn tuloksellisuuden ja laadun kehittämisessä.
4. Lisätään kohdan 3.3 taulukkoon: Henkilöstöön kohdistuvien väkivaltilanteiden ennaltaehkäisy (tavoite), väkivalta-/uhkatilanteiden purku ja jälkihuolto (toimenpide)
5. Tarkistetaan oikeakielisyys ja korvataan termi osatyökykyinen termillä täsmätyökykyinen.

Lautakunta:

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Tiedoksi merkittävät asiat

Tulevaisuuslautakunnalle ei ole tullut muita tiedoksi merkittäviä asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.